

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ ПАНСИОНАТ
«НИКОЛЬСКИЙ ПАРК»

ДЕПАРТАМЕНТА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

«17» декабря 20 14 г.

№ 4414

Об Общественном (попечительском) совете

В соответствии с приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 06.03.2014 г. № 109 «Об Общественных (попечительских) советах в учреждениях социальной защиты населения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном (попечительском) совете в новой редакции (Приложение 1).
2. На очередном заседании Общественного (попечительского) совета довести до всех членов Положение об Общественном (попечительском) совете
3. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.
4. Приказ от 12 января 2011 года № 6/1 считать утратившим силу.

Директор

В.А. Ерошина

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном (попечительском) совете
Государственного бюджетного учреждения города Москвы
пансионат «Никольский парк»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, полномочия, порядок формирования и порядок работы Общественного (попечительского) совета при Государственном бюджетном учреждении города Москвы пансионат «Никольский парк» (далее – Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим, наблюдательным, консультативно-совещательным органом, который создан для оказания помощи администрации учреждения в организации социальной защиты населения.

1.3. Совет создается в целях:

- повышения качества работы учреждения, оказывающего услуги населению в сфере социальной защиты населения;
- повышения открытости и доступности информации о деятельности учреждения;
- привлечения общественных организаций, иных некоммерческих организаций, к процессу выработки предложений по укреплению материально-технической базы учреждения, развитию новых направлений деятельности учреждения в сфере социальной защиты населения;

1.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, правовыми актами города Москвы и настоящим Положением.

1.5. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, членов Совета, ответственного секретаря.

1.6. Совет формируется из представителей предприятий, государственных учреждений и организаций, организаций иных организационно-правовых форм (коммерческих, общественных, некоммерческих, благотворительных, религиозных и др.) и граждан, изъявивших желание работать в Совете, способных по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед Советом.

1.7. Нормы настоящего Положения сохраняют свою силу на весь срок деятельности Совета.

2. Компетенция Общественного (попечительского) совета

2.1. Совет рассматривает и выносит рекомендации по основным вопросам деятельности учреждения:

- организация независимой оценки качества и общественного контроля работы учреждения, оказывающего социальные услуги населению;
- реализация целевых программ, участником которых является учреждение;
- создание и развитие материально-технической базы учреждения для осуществления общественно значимых инициатив, программ и проектов, направленных на повышение качества обслуживания граждан;
- взаимодействие с органами исполнительной власти города Москвы, организациями, учреждениями, общественными объединениями, в том числе зарубежными.

2.2. Совет принимает рекомендации и вырабатывает решения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях.

2.3. Рекомендации Совета оформляются протоколом за подписью председателя и передаются в администрацию учреждения для контроля за их выполнением.

2.4. Рекомендации Совета могут направляться в Департамент социальной защиты населения города Москвы (другие органы городского уровня) в случае, если их реализация требует содействия со стороны этих органов.

3. Порядок формирования Общественного (попечительского) совета

- 3.1. Совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.
- 3.2. Количественный состав Совета составляет не менее 7-ми человек.
- 3.3. Совет создается на весь срок деятельности пансионата.
- 3.4. Персональный состав Совета утверждается руководителем учреждения из числа представителей общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации, деятелей культуры и других представителей.
- 3.5. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.6. Решение об исключении члена Совета утверждается руководителем учреждения по письменному заявлению члена Совета или по решению Совета в случаях, если он не участвовал в работе Совета более 6-ти месяцев.
- 3.7. На первом заседании Совета из его состава избираются председатель, заместитель председателя, а также ответственный секретарь Совета.

4. Порядок работы Общественного (попечительского) совета

- 4.1. Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.2. Предложения по повестке дня очередного заседания, времени и месту его проведения выносятся председателем или заместителем председателя Совета.
- 4.3. Внеочередные заседания могут проводиться по инициативе администрации учреждения, председателя Совета, заместителя председателя Совета, а также не менее 25% членов Совета.
- 4.4. В заседании принимают участие члены Совета и лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня.
- 4.5. Повестка дня формируется на основании рекомендаций членов Совета, предложений администрации учреждения, Департамента социальной защиты населения города Москвы.
- 4.6. Дата, время, место проведения и повестка заседания Совета доводятся членам Совета письменным уведомлением не позднее, чем за 5 дней до даты заседания. В случае необходимости, им направляются материалы по вопросам, обозначенным в повестке дня.
- 4.7. Подготовку и проведение заседаний организует ответственный секретарь Совета.
- 4.8. Заседание Совета ведёт председатель.
- 4.9. В случае отсутствия председателя, заседание ведёт заместитель председателя.
- 4.10. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом заседания Совета.
- 4.11. Протокол заседания подписывается председателем Совета или лицом, которому было поручено проведение заседания, и ответственным секретарём.
- 4.12. Протокол заседания оформляется в течение 5-ти дней с момента проведения заседания.
- 4.13. Копии и выписка из протокола заседания представляются членам Совета на основании устного обращения.
- 4.14. Решения Совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов и направляются в адрес руководителя учреждения.

5. Рабочие группы Общественного (попечительского) совета

- 5.1. Для подготовки рекомендаций по отдельным наиболее сложным вопросам Советом могут создаваться рабочие группы.
- 5.2. В состав рабочих групп входят члены Совета, представители общественности, эксперты, специалисты различного профиля. Возглавляет рабочую группу руководитель, утверждённый Советом.



Анкета получателя социальных услуг

Уважаемый гость!

Обращаем Ваше внимание, что «3» является высшей оценкой

Вопрос	Ответы (нужное – обвести или подчеркнуть)
Общие сведения об учреждении	
Доступность в получении информации по оказываемым центром услугам	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
Внешний вид, комфортность помещений и комнат, в которых предоставляются социальные услуги	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
Объёмы (перечень) социальных услуг, предоставляемых учреждением социального обслуживания	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
Качество услуг, предоставляемых учреждением социального обслуживания, в том числе по видам социальных услуг	
Предоставление социально- психологической помощи	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
	мне эта услуга не предоставлялась
Организация питания	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
	мне эта услуга не предоставлялась
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, праздничных мероприятий, выездных экскурсий, организация досуга (шахматы, шашки, домино)	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
	мне эта услуга не предоставлялась
Организация помещений для посещения подопечных родственниками и близкими людьми	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
	мне эта услуга не предоставлялась
Обеспечение телефонной связью для общения с родственниками или близкими людьми	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
	мне эта услуга не предоставлялась
Обеспечение медицинскими услугами	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить

	мне эта услуга не предоставлялась
Морально-этические качества работников учреждения	
Доброта, толерантность (терпение, самообладание)	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
Уважение клиента, корректность	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
Внимательность	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
Справедливость, честность	3
	2
	1
	затрудняюсь ответить
Ваши предложения по улучшению качества услуг	
Провести работу, направленную на усиление мер по информированности граждан о предоставляемых учреждением социальных услугах	целесообразно - 1
	нет необходимости - 3
	затрудняюсь ответить - 2
Осуществить мероприятия, направленные на повышение качества социальных услуг	целесообразно - 1
	нет необходимости - 3
	затрудняюсь ответить - 2
Провести работу по повышению морально-этических качеств специалистов учреждения социального обслуживания в ходе исполнения своих функциональных обязанностей	целесообразно - 1
	нет необходимости - 3
	затрудняюсь ответить - 2
Провести работу по улучшению условий проживания граждан в стационарных учреждениях	целесообразно - 1
	нет необходимости - 3
	затрудняюсь ответить - 2
Другие предложения	

Дата заполнения «__» _____ 201__ г.

Благодарим за заполнение анкеты!

Общественный (попечительский) Совет Государственного бюджетного учреждения города Москвы пансионат «Никольский парк»

1. Драгункина Зинаида Федоровна – член Совета Федерации, федерального собрания РФ, Председатель комитета Совета Федерации по науке, образованию.
2. Смирнов Анатолий Николаевич – префект Зеленоградского административного округа города Москвы.
3. Копьев Вячеслав Всеволодович – заместитель председателя Совета директоров АФК «Система», кандидат экономических наук, кандидат юридических наук (Зеленоград).
4. Ладыгин Алексей – протоиерей, настоятель Храма Преподобной Ефросиньи Великой княгини Московской, кандидат богословия, профессор.
5. Денисова Альбина Николаевна – член Московского городского Совета ветеранов войны и труда, председатель Совета ветеранов МО, Старое Крюково.
6. Волкова Ольга Павловна – журналист, член Союза журналистов Москвы, Президент региональной благотворительной организации «Дети – наше будущее», член Московской общественной организации ветеранов войны и труда.
7. Кравченко Владимир Антонович – генеральный директор ООО «Центр средств защиты» (комплексные системы безопасности зданий и сооружений).