

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
ПАНСИОНАТ «НИКОЛЬСКИЙ ПАРК»

**Протокол № 4**

**Заседания Совета по лечебному питанию от 19 декабря 2022г.**

Председатель Совета – Рыжих Н.В.

Ответственный секретарь - Богомолова Ж.Е.

Присутствовали: 6 человек

заместитель директора – Рыжих Н.В.

заместитель директора –Динавер А.Р.

заведующая медицинским отделением – Мойсевич Э.А..

бухгалтер- Рябова М.Н.

заведующая аптекой –Антюфеева Е.Н.

медицинская сестра диетическая – Богомолова Ж.Е.

**Повестка дня:**

**1. Утверждение 21дневного меню на 2023 год.**

Утверждение плана работы Совета по лечебному питанию на 2023год.

**2.Отчет о проведённых мероприятиях с сотрудниками подразделения занятий по санитарному (инструктаж) минимуму с принятием зачёта.**

**3. Отчёт о результатах проведённых проверок Центром гигиены и эпидемиологии г. Москвы**

**4. Отчет об итогах проведения медицинского профилактического осмотра и ежегодной иммунизации против вируса гриппа и дизентерии.**

**сотрудниками подразделения.**

**1. Слушали:**

медицинскую сестру диетическую Богомолову Ж.Е., которая ознакомила присутствующих с 21 дневным меню на 2023 год и представила план работы Совета по лечебному питанию.

При разработке меню руководствовались приказом №228 от 22 марта 2021 года. И заказом продуктов по Госконтракту на 2023год.

**Выступили:**

заведующая медицинским отделением Мойсевич Э.А., которая отметила, что представленное на утверждение меню обеспечивает разнообразное питание за счет ассортимента блюд, правильного сочетания продуктов и блюд при каждом приеме пищи основных видов диет.

**Постановили:**

Утвердить 21 дневное меню и план Совета по лечебному питанию на 2023 год.

## **2. Слушали:**

Медицинскую сестру диетическую Богомолу Ж.Е., которая ознакомила с планом занятий для сотрудников пищеблока по санитарному минимуму. В течение года регулярно с персоналом проводятся занятия по профессиональной гигиенической подготовке.

В частности, введении дополнительных санитарно-эпидемиологических (профилактических) мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), «Болезни, передаваемые воздушно-капельным путем-грипп»

Все занятия проводятся с принятием зачета. Сотрудников, не сдавших зачет нет.

Постановили:

санитарно-просветительную работу с персоналом признать удовлетворительной.

## **3.Слушали:**

Старшую медицинскую сестру пансионата Маслянчук С.В., которая ознакомила присутствующих с результатами проверок Центром гигиены и эпидемиологии по соблюдению санитарно-эпидемического режима на пищеблоке. Проверка проводилась 23.11. 2022г. Были проведены исследования дезсредства « Дезарин», микробиологические исследования готовых блюд и количественный химический анализ готовых блюд, а также были взяты смывы с объектов окружающей среды (посуды).

В результате проверок нарушений не выявлено.

Были проведены рейды внутренней комиссией по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима.

Комиссией отмечено, что документация пищеблока ведется своевременно, уборка, обработка, дезинфекция помещений и поверхностей в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) проводится согласно инструкциям.

Обеспечение уборочным инвентарем и дез.средствами достаточное.

График генеральных уборок соблюдается.

Правила личной гигиены, контроль состояния работников путем замеров температуры тела 2 раза в день, сотрудниками пищеблока выполняются.

Ведется постоянный контроль за транспортировкой и хранением продуктового сырья и пищевых продуктов, а также контроль качества готовой продукции.

Постановили:

Работу по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима на пищеблоке признать удовлетворительной.

#### **4.Слушали:**

Старшую медицинскую сестру пансионата Масляничук С.В., которая ознакомила присутствующих с итогами проведения профилактических медицинских осмотров.

Все сотрудники подразделения прошли плановые медосмотры во время.

Все результаты занесены в медицинские книжки.

Проведена плановая вакцинация сотрудников по профилактике острых кишечных заболеваний (дизентерия) и грипп.

#### **Постановили:**

Признать работу подразделения удовлетворительной

Председатель

Секретарь



/ Рыжих Н.В. /

/ Богомолова Ж.Е. /